

* 파란색으로 작성된 칸만 작성해주세요.

증명서 발급 신청서

(영문, 국문 성적)증명서 _____ 1부
(영문, 국문 학적부)증명서 _____ 1부
(영문, 국문)증명서 _____ 부

학번 / 교직원번호 : 123456789

성 명 : 국문 홍길동

영문 Hong Gil dong

생 년 월 일 : 1990 . 01 . 01 .

소 속 : 교육대학원 ○○ 전공

과 정 : 학사 · 석사 · 박사 · 교직원

상기와 같이 신청합니다.

년 월 일

※개인정보보호법 제24조에 의한 수집 · 이용 동의

- 수집 · 이용목적(증명서 발급, 사후관리 등)
○수집대상 고유식별정보(성명,생년월일,학번,교직원번호 등 개인정보)
○보유 · 이용기간(5년)
○동의를 거부할 권리가 있으며, 동의 거부에 따라 증명서 발급이 불가할 수 있음

상기 내용에 대하여 동의함(✓) / 동의하지 않음()

【본인이 발급받는 경우】

신청인(본인) : (서명 또는 인)

전 화 번 호 :

충남대학교총장 귀하

【대리발급을 받고자 하는 경우 작성】

위 임 장

위 서류의 발급을 아래와 같이 위임합니다.

위임하는 사람(본인) : 홍길동 (서명 또는 인)

생년월일 : 1990. 01. 01

위임받는 사람

관 계 :

성 명 :

생년월일 :

주 소 :

전화번호 :